

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

FUCHS ALBINO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 07.11.2000 AL 31.05.2002
- Nome dell'azienda e città GIARDINI S.C.A.R.L.
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa MURATORE QUALIFICATO
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 03.06.2002 AL 10.11.2008
- Nome dell'azienda e città SOCIETA' TARENTINO RESTAURI
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa MURATORE QUALIFICATO
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 01.06.2009 AL 26.11.2010
- Nome dell'azienda e città COOPERATIVA LAGORAI
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa MURATORE QUALIFICATO
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 29.04.2011 AL 31.12.2011
- Nome dell'azienda e città TAMANINI FABRIZIO
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa MURATORE ASPECIALIZZATO
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 14.05.2012 AL 30.11.2012
- Nome dell'azienda e città GAMMA SCAVI
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa CAPOSQUADRA OPERAI NEL VERDE
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 08.04.2013 AL 29.11.2013

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passionali che si vogliono comunicare]

ALLEGATI

[Se presenti elencare qui gli allegati inviati.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03