



COPIA

COMUNE DI FRASSILONGO

GAMOA' VA GARAIT
(Provincia di Trento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. **35** della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL
VICESEGRETARIO DELLA G.A. NELL'ANNO 2022

L'anno **duemilaVENTITRE** addì **TREDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **07.45**, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è riunita, la Giunta Comunale.

	presente	assente
PUECHER Luca - Sindaco		X
GROFF Bruno - Vicesindaco	X	
LANER Angela Giorgia - Assessore	X	

Assiste il VICE SEGRETARIO COMUNALE dott. Oliviero Battisti

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor GROFF BRUNO nella sua qualità di VICE SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL
VICESEGRETARIO DELLA G.A. NELL'ANNO 2022.**

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che:

- in data 29.12.2016 è stato sottoscritto l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali;
- l'art. 2 ("Decorrenza e durata dell'accordo") del suddetto accordo stralcio prevede che quest'ultimo disciplini la parte economica per il periodo 01.01.2016 –31.12.2017 nonché alcuni istituti per il triennio giuridico 2016-2018, stabilendo che per quanto non innovato dallo stesso continuino a trovare applicazione le norme di cui al vigente CCPL.

Rilevato che l'art. 23 ("Retribuzione di risultato") dell'accordo stralcio sottoscritto in data 29.12.2016, nel sostituire l'art. 98 ("Retribuzione di risultato") del CCPL 2002- 2005 sottoscritto in data 27.12.2005, ha introdotto una nuova disciplina in tema di retribuzione di risultato per i segretari comunali e di Comunità, disponendo che:

- Ai segretari comunali e di comunità, e ai vicesegretari ad esaurimento è corrisposta la retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali (comma 1).
- La valutazione dei risultati del segretario in gestione associata, costituita ai sensi dell'art. 9 bis della L.P. 3/2006, è effettuata da parte della giunta dell'ente capofila, sentita la Conferenza dei Sindaci dei comuni in gestione associata, sulla base dell'apposita scheda di valutazione che viene sottoscritta dal Sindaco dell'ente capofila. Negli enti provvisti di nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste nel provvedimento che regola la procedura di valutazione. La scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Sindaco dell'ente capofila, sentita la Conferenza dei Sindaci dei comuni in gestione associata, e consegnata al segretario entro il mese di febbraio. La scheda con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al segretario in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce (comma 4).
- La valutazione dei risultati dei Vicesegretari ad esaurimento cui siano assegnate le funzioni segretarie di un comune e/o la direzione di una delle strutture intercomunali dei servizi associati è effettuata da parte della Giunta dell'ente di riferimento, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci dei comuni in gestione associata, sulla base dell'apposita scheda di valutazione allegata al presente accordo che viene sottoscritta dal sindaco dell'ente di riferimento. Negli enti provvisti di nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste nel provvedimento che regola la procedura di valutazione. La scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Sindaco dell'ente di riferimento, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci dei Comuni in gestione associata e consegnata al Vicesegretario entro il mese di febbraio. La scheda con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al Vicesegretario ad esaurimento in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce (comma 5).
- A partire dalla valutazione riferita all'anno 2018, l'erogazione dell'indennità di risultato è disposta solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione ed in proporzione ai risultati conseguiti (comma 7).
- L'importo dell'indennità di risultato è quantificato nei seguenti importi:
 - per i segretari e i vicesegretari ad esaurimento di IV classe e di III classe con meno di 3.000 abitanti € 4.830,00;
- Le amministrazioni possono aumentare la retribuzione di risultato del segretario fino ad un massimo del 40% in caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati alla razionalizzazione o all'accrescimento dei livelli quantitativi e qualitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale del segretario (comma 11).

Ricordato inoltre che:

- il Comune di Pergine Valsugana per l'anno 2022 era in gestione associata con i Comuni di Fierozzo, Palù del Fersina, Frassilongo, Sant'Orsola Terme e Vignola Falesina, ricompresi nell'ambito 4.2 di

cui all'allegato 1 della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1952 del 9.11.2015, ai sensi dell'art. 9 bis della L.P. 3/2006;

- fra i medesimi Comuni è stata stipulata in data 20 luglio 2016 la convenzione ed il progetto organizzativo della citata gestione associata;

il servizio di segreteria della gestione associata nel 2022 è stato assicurato

- dal Segretario Generale di Pergine, dott. N.P. che è stato per tutto l'anno anche segretario generale della gestione associata;
- dal Vicesegretario dott. O.B., al quale sono state assegnate le funzioni segretarili nei comuni di S. Orsola Terme, Vignola Falesina e Palù del Fersina;
- dal Vicesegretario A.C., al quale sono state assegnate le funzioni segretarili nei comuni di Fierozzo, Frassilongo.

vista la deliberazione della Giunta comunale di Pergine Valsugana n. 33 del 30.03.2021 con cui sono state approvate le schede iniziali di valutazione per gli obiettivi dell'anno 2022 del Segretario Generale e dei Vicesegretari O.B. e A.C;

preso atto che il Sindaco ha preventivamente consegnato al Segretario Generale e ai Vicesegretari della gestione associata le schede degli obiettivi per l'anno 2022;

viste le relazioni presentate dagli stessi sull'attività svolta nel corso del 2022;

dato atto che il Nucleo di valutazione nella seduta di data 08 giugno 2023, ha effettuato la valutazione delle prestazioni del Segretario Generale e dei Vicesegretari della gestione associata riferite all'anno 2022;

esaminato il verbale della seduta del Nucleo di Valutazione di data 8 giugno 2023, all'interno del quale è contenuta anche la proposta di valutazione relativa al Segretario Generale e ai Vicesegretari, sulla base di una scheda articolata in un punteggio relativo alla parte A (valutazione dei risultati) e in un punteggio relativo alla parte B (valutazione dei comportamenti);

ritenuto pertanto di condividere la valutazione proposta dal Nucleo di Valutazione, come da schede dimesse in atti;

considerato che il processo di valutazione si è svolto regolarmente secondo le norme contrattuali e organizzative dell'ente;

richiamato il requisito richiesto dall'art. 24 dell'Accordo Collettivo Provinciale sottoscritto in data 29.10.2018 ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino – Alto Adige, L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

visto il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.lgs 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.lgs 118/2011 e ss.mm.;

Visto il decreto del Sindaco del Comune di Frassilongo n. 01 del 02.01.2023 con cui Lorenza Oss Papot è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2. sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto ha espresso i pareri di competenza:

- il parere di regolarità tecnico-amministrativa di data odierna espresso dal Vicesegretario comunale Oliviero Battisti e dimesso in atti;
- il parere di regolarità contabile di data odierna espresso dal Responsabile finanziario e dimesso in atti.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Visto il Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione consiliare n. 13 di data 29.04.2013, esecutiva e ss.mm.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 02 del 17.01.2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2023 – 2025 ed il Documento unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare, il processo di valutazione dei risultati conseguiti dal vice-segretario, come risultanti dal verbale del Nucleo di Valutazione di data 08.06.2023 dimesso agli atti e trasmessa dal Sindaco del Comune di Pergine in data 04.07.2023;
2. di autorizzare la liquidazione delle spettanze conseguenti al vice-segretario del Comune di Frassilongo;
3. di imputare la spesa al capitolo 1203/8 del bilancio di previsione corrente;
4. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione all'Albo telematico, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

*** **

Ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 avverso il presente provvedimento sono ammessi:

- a) opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni;
- c) ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 29 del Codice del Contenzioso amministrativo approvato con D. Lgs. 104/2010.

I ricorsi di cui alle lettere b) e c) sono tra loro alternativi.



COMUNE DI FRASSILONGO

GAMOA' VA GARAIT
(Provincia di Trento)

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL
VICESEGREARIO DELLA G.A. NELL'ANNO 2022.**

DELIBERA GIUNTALE N 35 DEL 13.07.2023

Pareri Istruttori – ai sensi art. 187 del Codice degli Enti Locali L.R. 03.05.2018 N. 2.

Parere in Ordine alla Regolarità Tecnico – Amministrativa

Il sottoscritto VICESEGREARIO COMUNALE esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla sola regolarità tecnico-amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Frassilongo, 13.07.2023



IL VICESEGREARIO
F.to (Oliviero Battisti)

Parere in Ordine alla Regolarità Contabile

Il sottoscritto RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla sola regolarità tecnico amministrativa e alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Frassilongo, 13.07.2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Lorenza Oss Papot)

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
F.to Bruno Groff

IL VICE SEGRETARIO
F.to dott. Oliviero Battisti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione sul sito www.albotelematico.tn.it dal **24.07.2023** per rimanervi **10** giorni consecutivi.

Lì, 24.07.2023

IL VICE SEGRETARIO
F.to dott. Oliviero Battisti

La deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta il **04.08.2023** ai sensi dell'art. 183 comma 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2.

IL VICE SEGRETARIO
F.to dott. Oliviero Battisti

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Lì, 24.07.2023



IL FUNZIONARIO INCARICATO
Eletta Corn